

## HENKILÖTIETOLAIN (523/99) 10 §:N MUKAINEN REKISTERISELOSTE

1. Rekisterinpitäjä	<i>Nimi</i> Pohjois-Savon liitto	
	<i>Postiosoite</i> PL 247, 70101 KUOPIO	<i>Puhelin</i> (017) 5501 400
	<i>Käyntiosoite</i> Sepänkatu 1 A	
2. Rekisteriasioita hoitava henkilö tai yhteyshenkilö	<i>Nimi</i> Tiedottaja Jari Sihvonen	
	<i>Puhelin</i> 044 7142 653	
	Tekninen tietoturva ja tekniset asiat: Koodiviidakko Oy	
3. Rekisterin ja ohjelman nimi	<b>Pohjois-Savon liiton www-sivut</b>	
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)	Asiakkaiden palvelu ja tiedonvälitys	
5. Rekisterin tietosisältö (rekisteröityjen ryhmät ja näihin liittyvät tiedot tai tietoryhmät)	<p>Sisältää henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- maakuntavaltuusto: jäsen, varajäsen ja kunta</li> <li>- maakuntahallitus: jäsen, varajäsen ja puolue</li> <li>- tarkastuslautakunta: jäsen</li> <li>- maakunnan yhteistyöryhmä: jäsen, varajäsen ja organisaatio, kunta-edustajista myös puolue</li> <li>- maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö: jäsen, varajäsen ja organisaatio</li> <li>- henkilökunta: nimi, työpuhelinnumero ja valokuva.</li> </ul> <p>Muut tiedot koskevat Pohjois-Savon liiton toiminnan esittelyä.</p>	
6. Säännönmukaiset tietolähteet 1)	<p>Kokouspöytäkirjat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakuntavaltuuston valitsee kuntien edustajainkokous.</li> <li>- Maakuntahallituksen valitsee maakuntavaltuusto.</li> <li>- Tarkastuslautakunnan valitsee maakuntavaltuusto.</li> <li>- Maakunnan yhteistyöryhmän valitsee maakuntahallitus.</li> </ul> <p>Työsopimukset</p> <p>Toimintasuunnitelmat, toimintakertomukset yms.</p>	
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ilman rekisteröidyn nimenomaista lupaa.	
8. Rekisterin suojaamisen periaatteet	<p><i>A. Manuaalinen aineisto</i> Käyttöoikeus nimetyillä henkilöillä.</p> <p><i>B. ATK:lle tallennettu tiedosto</i> Käyttöoikeus nimetyillä henkilöillä. Varmuuskopiointi kerran vuorokaudessa.</p>	
9. Salassa pidettävät tiedot	Ei ole.	

1) HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä.