

30.8.2021 Rahoituksen hakeminen ja käyttö - Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027

Q&A

| KYSYMYS | VASTAUS |
|--|---|
| Riittääkö hakemuksen jättämisvaiheessa esisopimus? Yhteistyösopimus tehdään päätöksen jälkeen, kuten on tehty päättyvällä kaudellakin. | <p>Esisopimus ei riitä.</p> <p>Rahoituslain 40§ mukaan ryhmähankkeen tuen saajien on tehtävä hankkeen toteuttamisesta sopimus, jossa määrätään: 1) ryhmähankkeen tuen saajien keskinäiset oikeudet ja velvollisuudet; 2) se ryhmähankkeen tuen saaja, joka toimii ryhmähankkeen päätoteuttajana ja vastaa ryhmähankkeen koordinaatiosta.</p> <p>Ryhmähankkeen kaikki tuen saajat vastaavat ryhmähankkeen toteuttamisesta yhdessä yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuen. Ryhmähankkeessa kukin tuen saaja vastaa takaisinperinnöistä kuitenkin vain oman hankkeensa osalta.</p> |
| Voiko maksatuskaudet vaihdella osahankkeittain? | Kyllä voi. Osahankkeet voivat olla eri pituisia ja niillä voi olla erilaiset kustannusmallit (esim. flat rate 40%/kertakorvaus). Eri kokoisilla organisaatioilla voi olla myös erilaiset tarpeet maksatusjaksoille. |
| Voiko osahankkeita hakea päähankkeeseen koko päähankkeen toteuttamisajan? | <p>Ryhmähankkeeseen ei 'haeta' uusia osatoteuttajia hankkeen aikana, sillä ryhmähankkeen osatoteuttajilta (=tuen saajilta) edellytetään sopimus hankkeen toteuttamisesta hakemusta jätettäessä (ks. yllä). Lisäksi kunkin osatoteuttajan rahoituspäätökseen merkitään kaikki ryhmähankkeen tuen saajat.</p> <p>Osatoteuttajat tulee lähtökohtaisesti siis olla mukana heti hankkeen hakuvaiheesta lähtien. Tässä ei ole muutosta nykykäytäntöön.</p> <p>Hankkeen aikana uusien osatoteuttajien mukaan ottaminen hankkeeseen on joissain poikkeustapauksissa kuitenkin mahdollista, jos sille on erityiset perustelut ja jos rahoittaja on valmis myöntämään rahoitusta uudelle osahankkeelle. Tämä edellyttää aina muutoshakemukset ja -päätökset (huom. kunkin osatoteuttajan rahoituspäätökseen merkitään kaikki ryhmähankkeen tuen saajat) sekä yhteistyösopimuksen päivittämisen.</p> |
| Voiko osatoteuttaja olla muualta kuin Itä- ja P-Suomen alueelta? | Kyllä voi. Hakuilmoituksessa kerrotaan, sisältyvätkö ylimaakunnalliset hankkeet hakuun. |

| | |
|---|---|
| Arvonlisäveron käsittelyn selvitys toimitetaan ilmeisesti hankekohtaisesti? | ALV selvitys on hankekohtainen ja harkitaan hankkeittain. |
| Jos palkkakulu esim. 10.000 e ja vakiosivukulu 2.644 e, niin lasketaanko 40 %:n flatrate summasta 12.644? Jolloin tukikelpoinen summa on 17.701,60 e? | Flat rate 40 % -mallissa, flat rate lasketaan bruttotyövoimakustannuksista ja siten siihen kuuluu myös sivukulut |
| Eikö kumpikaan palkkamalli vaadi kustannusten todentamista kirjanpidosta? Eli riittääkö tuntitaksamallissakin vain työajanseurannat? | <p>Tuntihinnan eli tuntitaksan määrittelyssä hyödynnetään kirjanpidosta saatavaa tietoa joko suoraan tai yhdistelemällä eri palkkojen keskiarvoa. Se tehdään hankkeen valmisteluvaiheessa. Mutta hankkeen maksatuksissa ei vaadita kirjanpidon palkkakustannuksia vaan käytetään etukäteen laskettua tuntitaksaa (yksikkökustannusta)</p> <p>Tosiasiallisiin palkkakustannuksiin perustuvassa vakiosivukuluprosenttimallissa käytetään kirjanpidon tosiasiallisesti maksettua palkkatietoa maksatuksissa hankkeessa.</p> <p>Esim flat rate 7% mallissa toki ostopalvelut tulevat kirjanpidosta todennettavina kustannuksina. Flat rate 40% mallissa ei ole muita kululajeja kuin palkkakustannus ja siitä johdettu flat rate osuus.</p> |
| Voiko hakija itse päättää, miten yksikkökustannus lasketaan, esim. käyttää tilastoihin perustuvaa laskentaa? | Hakija voi esittää ja rahoittaja tarkistaa ja hyväksyy jos edellytykset täyttyvät |
| Eikö alle 3000 euron hankintoihin tarvitse tehdä hintavertailua yms.? | <p>Hankintaa tekevä tuen saaja vastaa aina siitä, että hankinnasta aiheutuvat kustannukset ovat kohtuullisia. Tuen saajan on viranomaisen vaatiessa osoitettava hankinnasta aiheutuneiden kustannusten kohtuullisuus.</p> <p>Alle 3000 € hankinnoissa voi hyödyntää esim. organisaation omaa hankintaohjeistusta.</p> |
| | |