**Sidonnaisuustietojen tietosuojaseloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista**

1. **Rekisterinpitäjä**

Pohjois-Savon liitto, Y-tunnus 0827616–7

Sepänkatu 1

70100 KUOPIO

Puhelin +358 (0)17 550 1400, sähköposti kirjaamo(at)pohjois-savo.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa: tietosuojavastaava

1. **Tietosuojavastaava**

Nimi: Katja Laakko

Puhelin 044 714 2638

Sähköposti: katja.laakko(at)pohjois-savo.fi

1. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste**

Rekisterissä käsitellään kuntalain (410/2015) 84 §:n perusteella Pohjois-Savon liiton luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset. Kuntalain mukaan eräiden luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite.

Keskeinen lainsäädäntö: Kuntalaki (410/2015 § 84)

1. **Käsiteltävät henkilötiedot**

Kuntalain 84 §:ssä mainittujen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden nimi, tehtävät Pohjois-Savon liitossa, tiedot johto- ja luottamustehtävistä elinkeinotoimintaa harjoittavissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus sekä muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä tehtävän hoitamiseen.

**Henkilötietojen lähde**

Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.

**Henkilötietojen vastaanottajat**

Tiedot vastaanottaa Pohjois-Savon liiton taloussihteeri.

1. **Henkilötietojen säilytys**

Sidonnaisuusilmoitukset talletetaan liiton asianhallintajärjestelmään. Sidonnaisuusilmoituksen tiedot talletetaan liiton luottamushenkilöjärjestelmään.

Sidonnaisuusrekisterin tiedot säilytetään pysyvästi. Säilytysajan perusteena on Kansallisarkiston määräykset ja Kuntaliiton suositukset. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot poistetaan rekisteristä ja tietoverkosta.

1. **Tietojen suojaaminen**

Pääsy Pohjois-Savon liiton asianhallintajärjestelmään ja luottamushenkilöjärjestelmään on suojattu henkilökohtaisilla salasanoilla ja käyttäjätunnuksilla.

Pohjois-Savon liiton ajantasaisessa tietoturvasuunnitelmassa kuvataan tietosuojan ja tietoturvan kokonaisuuden hallinta ja tiedonhallintaohjeessa esitetään menetelmät tietosuojan ja tietoturvan toteuttamiseksi. Pohjois-Savon liiton laitteiden teknisen suojauksen varmistaa Istekki Oy.

Pohjois-Savon liiton henkilökunnalle annetaan tietosuojakoulutusta työn aloittamistilanteessa ja tarvittaessa. Jokainen työntekijä on velvoitettu opiskelemaan tietosuoja-asioita ja suorittamaan siitä testin. Testin suorittamista valvoo tietosuojavastaava.

Tietojen salassapitovelvollisuus on kirjattu työntekijöiden tulolomakkeeseen, jonka he allekirjoittavat saadessaan käyttöönsä liiton laitteet, avaimet ja järjestelmien käyttöoikeudet. Käyttöoikeudet määritellään esimiehen toimesta ja niistä pidetään järjestelmien pääkäyttäjien toimesta kirjaa ja ne pidetään ajan tasalla.

1. **Tietojen siirrot ja luovutukset**

**Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset**

Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle,

joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kuntalain mukaan kunnan, kuntayhtymän on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, ellei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Rekisteritietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin, markkina- ja mielipidetutkimuksiin, matrikkeleihin tai sukututkimuksiin.

**Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Pohjois-Savon liitto ei luovuta eikä siirrä sidonnaisuustietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille.

1. **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus:

* tarkastaa, mitä henkilötietoja hänestä on talletettu rekisteriin
* saada virheellinen henkilötieto korjattua
* saada tietonsa poistetuksi rekisteristä
* rajoittaa tietojen käsittelyä
* siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Pyyntö tulee lähettää sähköpostitse kirjaamo(at)pohjois-savo.fi.fi tai postitse Pohjois-Savon liitto, Sepänkatu 1 70100 KUOPIO Viestiin viite "Henkilötietojen tarkastuspyyntö".

Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle.

1. **Profilointi**

Sidonnaisuuksiin liittyvän tietojen käsittelyn yhteydessä ei tehdä automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn perustuvia päätöksiä, joilla on oikeusvaikutuksia henkilöihin tai jotka vaikuttavat henkilöihin merkittävästi, eikä henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointia (profilointia).