**Rekrytointitietojen tietosuojaseloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista**

1. **Rekisterinpitäjä**

Pohjois-Savon liitto, Y-tunnus 0827616-7

Sepänkatu 1

70100 KUOPIO

Puhelin +358 (0)17 550 1400, sähköposti kirjaamo(at)pohjois-savo.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa: tietosuojavastaava

FCG Talent Oy 2340668-7

Osmontie 34 (PL 950), 00610 HELSINKI

FCG Talent Oy vastaa järjestelmän teknisestä toimivuudesta toimien Kuntarekry.fi-palvelun pääylläpitäjänä ja vastaten henkilötietojen käsittelystä tältä osin (lokitiedot, varmuuskopioinnit, hävittäminen).

1. **Tietosuojavastaava**

Nimi: Katja Laakko

Puhelin 044 714 2638

Sähköposti: katja.laakko(at)pohjois-savo.fi

1. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste**

Henkilötietoja käytetään rekrytointiprosessiin, jonka tarkoituksena on valita työnhakijoiden joukosta Pohjois-Savon liiton tarpeisiin sopivat henkilöt. Rekrytointi tapahtuu Kuntarekry.fi -palvelun kautta.

Tietojen käsittely perustuu työnhakijan antamaan suostumukseen. Työnhakija voi milloin tahansa

perua antamansa suostumuksensa. Suostumuksen peruminen voi johtaa rekrytointiprosessin peruuntumiseen, koska tarvittavien henkilötietojen käsittely on välttämätön edellytys rekrytointiprosessin loppuunsaattamiseksi.

1. **Käsiteltävät henkilötiedot**

Rekrytointijärjestelmään tallentuvat työnhakijan tiedot riippuen siitä, mitä tietoja työnantaja kohdennetuissa rekrytoinneissa hakulomakkeella kysyy ja mitä tietoja työnhakija itsestään tallentaa. Kerättävät tiedot ovat useimmiten:

* henkilön nimi ja yhteystiedot (sähköpostiosoite, puhelinnumero, postiosoite, kotikaupunki) ja syntymäaika, mikäli työtehtävä edellyttää
* työhakemuksen, saatekirjeen, ansioluettelon tai muun työnhakijan toimittaman liitteen tiedot, kuten koulutustiedot, työkokemus, osaaminen
* työnhakijan mahdollisesti ilmoittamien sosiaalisen median profiilien tiedot
* haastatteluun ja henkilöarviointiin liittyvät tiedot
* muut mahdolliset työnhakijan itsensä antamat tiedot

**Henkilötietojen lähde**

Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Tietoja voidaan kerätä myös hakijan itse ilmoittamilta suosittelijoilta.

**Henkilötietojen vastaanottajat**

Tietoja käsittelevät Pohjois-Savon liiton Kuntarekry -pääkäyttäjät ja kuhunkin rekrytointiin erikseen nimetyt vastuuhenkilöt, henkilöstöhallinto sekä asianhallintajärjestelmän pääkäyttäjät.

Jos rekrytointiin liittyy soveltuvuusarviointi ja henkilö suostuu arviointiin, tiedot luovutetaan lisäksi soveltuvuusarvioinnin tekijälle.

1. **Henkilötietojen säilytys**

Avoimiin työpaikkoihin jätetyt hakemukset anonymisoidaan Kuntarekryn toimesta automaattisesti kahden (2) vuoden kuluttua sen jälkeen, kun Pohjois-Savon liitto on päättänyt rekrytoinnin tekemällä sille päättämistoiminnon Kuntarekry -pääkäyttäjän toimesta.

Hakijoista laadittu yhteenveto säilytetään 10 vuotta rekrytoinnin päättymisestä asianhallintajärjestelmässä.

Valitun henkilön hakemus säilytetään pysyvästi asianhallintajärjestelmässä.

Kaikki rekistereiden ulkopuoliset aineistot (manuaaliset ja sähköiset) aineistot hävitetään rekrytointiprosessin päätyttyä.

1. **Tietojen suojaaminen**

Rekrytointijärjestelmän palveluntarjoaja FCG Talent Oy/Kuntarekry käsittelee henkilötietoja vain rekisterinpitäjän erityisestä pyynnöstä ja palvelun tuottamiseksi. Tiedot sijaitsevat käyttöpalveluja tarjoavan kumppanin palvelintilassa, jonne pääsy on rajoitettu ja vartioitu. Tietojärjestelmän käyttö on rajattu käyttövaltuuksin ja rekisterin käyttötapahtumat rekisteröityvät rekrytointijärjestelmän lokitietoihin, joiden käsittelystä huolehtii pääosin FCG Talent Oy. Palvelua voi käyttää vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla rajatuin oikeuksin.

Rekisteröity (työnhakija) voi käyttäjätunnuksillaan käsitellä vain omia henkilötietojaan. Omilla käyttäjätunnuksillaan työnhakija voi myös muokata ja päivittää omia tietojaan.

Pohjois-Savon liiton ajantasaisessa tietoturvasuunnitelmassa kuvataan tietosuojan ja tietoturvan kokonaisuuden hallinta ja tiedonhallintaohjeessa esitetään menetelmät tietosuojan ja tietoturvan toteuttamiseksi. Pohjois-Savon liiton laitteiden teknisen suojauksen varmistaa Istekki Oy.

Pohjois-Savon liiton henkilökunnalle annetaan tietosuojakoulutusta työn aloittamistilanteessa ja tarvittaessa. Jokainen työntekijä on velvoitettu opiskelemaan tietosuoja-asioita ja suorittamaan siitä testin. Testin suorittamista valvoo tietosuojavastaava.

Tietojen salassapitovelvollisuus on kirjattu työntekijöiden tulolomakkeeseen, jonka he allekirjoittavat saadessaan käyttöönsä liiton laitteet, avaimet ja järjestelmien käyttöoikeudet. Käyttöoikeudet määritellään esimiehen toimesta ja niistä pidetään järjestelmien pääkäyttäjien toimesta kirjaa ja ne pidetään ajan tasalla.

Pääsy Kuntarekry.fi -palvelun ja asianhallintajärjestelmän rekisterin tietoihin on suojattu henkilökohtaisilla salasanoilla ja käyttäjätunnuksilla. Asianhallintajärjestelmässä rekrytointiin liittyvät henkilötietoja sisältävien asiakirjojen näkyvyys rajataan käyttöoikeuksin.

1. **Tietojen siirrot ja luovutukset**

**Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset**

Ei luovuteta.

**Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Pohjois-Savon liitto ei luovuta eikä siirrä työnhakijoiden tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille.

1. **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröity voi milloin tahansa peruuttaa suostumuksensa lähettämällä vapaamuotoisen viestin sähköpostitse kirjaamo@pohjois-savo.fi tai postitse Pohjois-Savon liitto, Sepänkatu 1 70100 KUOPIO

Rekisteröidyllä on oikeus:

* tarkastaa, mitä henkilötietoja hänestä on talletettu rekisteriin
* saada virheellinen henkilötieto korjattua
* saada tietonsa poistetuksi rekisteristä
* rajoittaa tietojen käsittelyä
* siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Pyyntö tulee lähettää sähköpostitse kirjaamo(at)pohjois-savo.fi.fi tai postitse Pohjois-Savon liitto, Sepänkatu 1 70100 KUOPIO Viestiin viite "Henkilötietojen tarkastuspyyntö".

Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle.

1. **Profilointi**

Rekrytointiin liittyvän tietojen käsittelyn yhteydessä ei tehdä automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn perustuvia päätöksiä, joilla on oikeusvaikutuksia henkilöihin tai jotka vaikuttavat henkilöihin merkittävästi, eikä henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointia (profilointia).