**Kyselyiden tietosuojaseloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista**

1. **Rekisterinpitäjä**

Pohjois-Savon liitto, Y-tunnus 0827616–7

Sepänkatu 1

70100 KUOPIO

Puhelin +358 (0)17 550 1400, sähköposti kirjaamo(at)pohjois-savo.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa: tietosuojavastaava

1. **Tietosuojavastaava**

Nimi: Katja Laakko

Puhelin 044 714 2638

Sähköposti: katja.laakko(at)pohjois-savo.fi

1. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste**

Pohjois-Savon liitossa laaditaan erilaisia kyselyitä kehittääksemme toimintaamme, hoitaaksemme lakisääteisiä tehtäviämme ja hallinnoimiamme hankkeita sekä osallistaaksemme sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita. Käsittelemme tietoja rekisteröidyn suostumuksella, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi ja rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan toteuttamiseksi.

Kyselylomakkeisiin tallennettuja henkilötietoja käytetään vain siinä käyttötarkoituksessa, johon asiakas on lomakkeen täyttänyt.

1. **Käsiteltävät henkilötiedot**

Lähtökohtaisesti kyselyt ovat anonyymeja. Jos keräämme henkilötietoja, yleisimmin ne ovat nimi, taustaorganisaatio ja sähköpostiosoite.

**Henkilötietojen lähde**

Kyselylomakkeisiin vastaajat.

**Henkilötietojen vastaanottajat**

Kyselylomakkeen laatija.

1. **Henkilötietojen säilytys**

Kyselylomakkeen henkilötietoja säilytetään vain sen ajan, kun on tarpeen. Kyselylomakkeen säilytysaika on määritelty arkistonmuodostussuunnitelmaan.

1. **Tietojen suojaaminen**

Kyselylomakkeen tietoja säilytetään liiton pilvipalvelussa, johon on pääsy käyttäjätunnuksella ja salasanalla vain liiton työntekijöillä.

Pohjois-Savon liiton ajantasaisessa tietoturvasuunnitelmassa kuvataan tietosuojan ja tietoturvan kokonaisuuden hallinta ja tiedonhallintaohjeessa esitetään menetelmät tietosuojan ja tietoturvan toteuttamiseksi. Pohjois-Savon liiton laitteiden teknisen suojauksen varmistaa Istekki Oy.

Pohjois-Savon liiton henkilökunnalle annetaan tietosuojakoulutusta työn aloittamistilanteessa ja tarvittaessa. Jokainen työntekijä on velvoitettu opiskelemaan tietosuoja-asioita ja suorittamaan siitä testin. Testin suorittamista valvoo tietosuojavastaava.

Tietojen salassapitovelvollisuus on kirjattu työntekijöiden tulolomakkeeseen, jonka he allekirjoittavat saadessaan käyttöönsä liiton laitteet, avaimet ja järjestelmien käyttöoikeudet. Käyttöoikeudet määritellään esimiehen toimesta ja niistä pidetään järjestelmien pääkäyttäjien toimesta kirjaa ja ne pidetään ajan tasalla.

1. **Tietojen siirrot ja luovutukset**

**Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset**

Ei luovuteta.

**Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Ei luovuteta

1. **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus:

* tarkastaa, mitä henkilötietoja hänestä on talletettu rekisteriin
* saada virheellinen henkilötieto korjattua
* saada tietonsa poistetuksi rekisteristä
* rajoittaa tietojen käsittelyä
* siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Pyyntö tulee lähettää sähköpostitse kirjaamo(at)pohjois-savo.fi.fi tai postitse Pohjois-Savon liitto, Sepänkatu 1 70100 KUOPIO Viestiin viite "Henkilötietojen tarkastuspyyntö".

Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle.

1. **Profilointi**

Kyselylomakkeisiin liittyvien tietojen käsittelyn yhteydessä ei tehdä automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn perustuvia päätöksiä, joilla on oikeusvaikutuksia henkilöihin tai jotka vaikuttavat henkilöihin merkittävästi, eikä henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointia (profilointia).